

**GARIS PANDUAN
PERMOHONAN DAN PEMULANGAN JUBAH GRADUAN**

PEMINJAMAN JUBAH KONVOKESYEN

1. Peminjaman jubah hanya TERHAD kepada GRADUAN TAHUN 2020 sahaja. Permohonan peminjaman jubah akan mula dibuka mulai 15 Oktober 2021 sehingga 31 Disember 2021.
2. Graduan dikehendaki mengisi Borang Peminjaman Jubah Graduan melalui pautan www.bpps.unimas.my
3. Graduan dikehendaki memastikan tiada sebarang hutang dengan Universiti. Semakan dan bayaran hutang (jika berkaitan) boleh dilakukan melalui pautan <https://payportal.unimas.my/>
4. Graduan yang berada di daerah Kuching dan Kota Samarahan, dipohon untuk berurusan di kaunter (temujanji) dan mengambil sendiri jubah konvokesyen di UNIMAS dengan syarat telah melengkapkan dos suntikan vaksin.
5. Graduan yang berada di daerah lain Sarawak dan di negeri lain, kaedah peminjaman jubah adalah secara pos.
6. Bagi permohonan secara temujanji, borang hendaklah dihantar selewat-lewatnya TIGA (3) hari bekerja sebelum tarikh temujanji.
7. Tarikh serahan jubah graduan prasiswazah secara temujanji adalah seperti berikut:

Aktiviti	Tarikh/Masa	Lokasi
Peminjaman Jubah (serahan di kaunter)	18 Oktober 2021 hingga 4 Januari 2022 (hari bekerja sahaja) (Isnin - Jumaat) 8.30 pagi - 12.00 tengahari	Rumah Jubah DeTAR PUTRA

8. Caj peminjaman jubah graduan adalah seperti pecahan berikut:

Perkara	Kadar Bayaran
Sewa Jubah	RM 60.00
Kos Penghantaran dalam negeri (melalui Poslaju)	RM 50.00
Deposit Jubah (akan dikembalikan) *jika berkaitan	RM 500.00

Sijil/Skrol merupakan cagaran bagi peminjaman jubah sekiranya graduan belum mengambil Sijil & Transkrip. Wang deposit jubah akan dikenakan bagi yang berkenaan sahaja.

9. Graduan boleh membuat pembayaran di ePayment@unimas di pautan <https://payportal.unimas.my/> setelah menerima maklum balas kelulusan peminjaman melalui e-mel.
10. Graduan mengemukakan 'RESIT/BUKTI BAYARAN' kepada Bahagian Pengajian Prasiswazah (BPPs) melalui emel bpps_konvo2020@unimas.my. (Pelajar hendaklah menggunakan alamat E-MEL SISWA)
11. Peminjaman jubah oleh wakil atau pihak ketiga adalah **TIDAK DIBENARKAN**.
12. Graduan hendaklah mengisi borang akaun penerimaan jubah dan e-mel borang tersebut kepada bpps_konvo2020@unimas.my setelah menerima set jubah tersebut.
13. Graduan **TIDAK DIBENARKAN** meminda atau mengubah mana-mana bahagian jubah yang disewa.
14. Semua graduan hendaklah memastikan jubah yang disewa berkeadaan baik.

PEMULANGAN JUBAH KONVOKESYEN

1. Graduan dikehendaki mengisi Borang Pemulangan Jubah melalui pautan www.bpps.unimas.my
2. Borang pemulangan jubah hendaklah dihantar melalui e-mel bpps_konvo2020@unimas.my, selewat-lewatnya TIGA (3) hari sebelum tarikh temujanji pemulangan jubah (bagi pemulangan di kaunter).
3. Graduan yang berada di daerah Kuching dan Kota Samarahan, dipohon untuk berurusan di kaunter (temujanji) untuk pemulangan jubah konvoquesyen di UNIMAS.
4. Graduan yang berada di daerah lain Sarawak dan di negeri lain, kaedah pemulangan jubah adalah secara pos.
5. Pemulangan jubah oleh graduan:
 - i. **Peminjaman Secara Pos**
Pemulangan jubah hendaklah dilakukan tidak lebih daripada tempoh **14 hari** bekerja dari tarikh pengeposan. Pemulangan selepas tempoh **14 hari** bekerja akan dikenakan **denda, RM10.00** sehari termasuk hari Sabtu dan Ahad;
 - ii. **Peminjaman Secara Serahan Tangan (Temujanji)**
Pemulangan jubah hendaklah dilakukan tidak lebih daripada tempoh **7 hari** bekerja dari tarikh peminjaman jubah. Pemulangan selepas tempoh **7 hari** bekerja akan dikenakan denda sebanyak **RM10.00** sehari termasuk hari Sabtu dan Ahad;

6. Panduan Pembungkusan dan Penghantaran (bagi menggunakan pos):
 - i. Kos pemulangan jubah adalah di bawah tanggungan graduan. Penghantaran/pemulangan hendaklah menggunakan Poslaju atau Pos Berdaftar.
 - ii. Set jubah hendaklah dibalut menggunakan plastik terlebih dahulu sebelum dimasukkan ke dalam kotak sebelum pengeposan.
 - iii. Penggunaan semula kotak semasa penghantaran balik ke UNIMAS dibenarkan selagi kotak tersebut dalam keadaan sempurna dan tidak rosak.
7. Bagi graduan yang berurusan dikaunter (temujanji), proses pemulangan jubah akan dilakukan di Rumah Jubah DeTAR Putra mengikut jadual temujanji yang ditetapkan.
8. Nombor inventori jubah yang disewa MESTILAH sama dengan nombor inventori jubah yang dipulangkan. Pelajar dinasihatkan agar tidak bertukar Jubah, *Mortar Board* atau *Beefeater*.
9. Pembayaran balik deposit kepada graduan akan dilakukan dalam tempoh 30 hari selepas penerimaan jubah dalam keadaan sempurna.
10. Kadar caj berikut akan dikenakan kepada graduan bagi kes kehilangan/kerosakan Jubah/*Mortar Board*/*Beefeater*. Sijil Ijazah tidak akan dikeluarkan kepada graduan sehingga bayaran tersebut dijelaskan.

Perkara	Kadar Caj (RM)
Kehilangan Jubah	1,000.00
Kehilangan/Kerosakan <i>Mortar Board</i> / <i>Beefeater</i>	100.00
Kerosakan Songket/Pengubahsuaian Jubah	50.00
Kerosakan Zip	50.00

11. Sebarang pertanyaan boleh berhubung melalui panggilan telefon 082-581044/1166 atau melalui e-mel bps_konvo2020@unimas.my